

REGIONE SICILIANA
COMUNE DI LEONFORTE
PROVINCIA DI ENNA

Prot. N.
del

Copia di deliberazione della Giunta Comunale

N. <u>125</u> del Reg. Data <u>23/10/2014</u> .	OGGETTO: Approvazione P.E.G. 2014
--	--

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **ventitre** di **ottobre** alle ore **10.30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita alla presenza dei sigg.ri:

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| 1) <u>FRANCESCO SINATRA</u> | SINDACO |
| 2) <u>ROSA MARIA</u> | ASSESSORE ANZIANO |
| 3) <u>ANTONINO LA DELFA</u> | ASSESSORE |
| 4) <u>DOMENICO LIVOLSI</u> | ASSESSORE |

Pareri espressi ai sensi dell'art.1, comma 1, Lett. i) L.R. 48/91, modificato con L.R. n.30/2000, art.12

Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica

Si esprime parere non favorevole _____

21/10/2014 IL CAPO SETTORE PROPONENTE
f.to Dott. Nicolò Costa .

Si attesta che la presente proposta di deliberazione non comporta oneri finanziari

Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità contabile

Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la copertura finanziaria (cap. ____ bilancio ____).

21/10/2014 IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. Nicolò Costa .

Fra gli assenti sono giustificati (art.173 O.R.E.L.), i signori _____

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Anna Giunta _____

Il Sindaco, constatato che gli interventi sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione di GM n. 101 del 29/07/2014, nelle more di approvazione della presente, sono stati assegnati ai responsabili dei servizi – titolari di posizione organizzativi, gli obiettivi per l'esercizio 2014;
- con la delibera di Consiglio Comunale dichiarata immediatamente esecutiva, n. 128 del 09/10/2014 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016, il Bilancio Pluriennale di previsione 2014-2016 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2014 – 2016;
- con deliberazione di GM n. 32 del 26/02/2014 è stato approvato il regolamento organizzazione uffici e servizi per l'individuazione delle aree organizzative dell'ente e l'organizzazione della struttura amministrativa dell'ente e delle valutazioni della performance individuale ed organizzativa;
- con la determinazione del Sindaco n. 232 del 31/03/2014 sono stati individuati e nominati i responsabili di settore titolari di posizione organizzativa.

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs 18.08.00, n.267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione degli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

VISTO l'art. 169, comma 1 del D.Lgs. 267/00 che stabilisce che sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo, definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi;

RICHIAMATO altresì il principio contabile applicato alla programmazione che prevede che il PEG, possa contenere anche dati extra contabili ed assicura un collegamento con la struttura organizzativa, gli obiettivi di gestione, le entrate e le uscite del bilancio e le risorse umane e strumentali

DATO ATTO che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il piano delle Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, sono unificati organicamente nel PEG;

DATO ATTO che, il PEG è composto e strutturato:

- Piano degli obiettivi di cui all' art. 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 169/2000;
- Parte finanziaria

DATO ATTO che la parte finanziaria è suddivisa in *capitoli di entrata* e *di spesa*, correnti e di investimento, assegnati ai responsabili di servizio;

DATO altresì atto che:

- fra obiettivi/attività ordinarie di gestione e risorse assegnate con il PEG vi è piena correlazione, nel senso che non possono essere utilizzate risorse per attività che non siano dirette ad attuare gli obiettivi assegnati;
- il dirigente può gestire direttamente le risorse assegnate solo se le stesse sono state inserite nel dettaglio della spesa;

VISTI gli obiettivi individuati suddivisi per ciascun responsabile incaricato di posizione organizzativa e quindi per centro di responsabilità;

VISTA la proposta del Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria, per gli anni 2014-2016 (allegato "A") predisposta con la collaborazione dei settori competenti.

RICHIAMATO l'art 10 del CCNL 31.03.1999 il quale stabilisce che ai responsabili di posizione organizzativa spetta una retribuzione di risultato che varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione ed è corrisposta in base agli esiti della valutazione annuale compiuta dal Nucleo di valutazione sulla base dei criteri e sistemi predeterminati dall'Ente.

VISTO il D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Acquisiti i prescritti pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile tenuto conto dei riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio comunale;

CON voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. Di prendere atto di quanto esposto in narrativa ed approvarlo;
2. Di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2014-2016 costituito come descritto in narrativa ed i cui elaborati contabili vengono allegati all'originale del presente atto (all. "A");
3. Di dare atto che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il piano delle Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, approvati con deliberazione di GM n. 101 del 29/07/2014 fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
4. Di stabilire che le somme indicate in ciascun capitolo della parte finanziaria vengono assegnate al responsabile del capitolo indicato. Nel caso si renda necessario assegnare disponibilità finanziarie ad un responsabile diverso da quello del capitolo, dovrà essere richiesto alla Giunta Comunale, apposito provvedimento autorizzativo;
5. Di riservare alla competenza di questa Giunta, ogni decisione in ordine all'instaurazione o resistenza in giudizio e nomina legale;
6. Di stabilire che periodicamente, verranno effettuate verifiche in merito allo stato di attuazione del PEG, e in particolare per quanto riguarda gli obiettivi di interesse plurisettoriale che riguardano interventi coordinati fra più responsabili. Le verifiche dovranno consistere nell'accertamento dello stato di attuazione degli obiettivi, nell'individuazione di eventuali difficoltà operative, e nella proposizione di misure risolutive;
7. Di affidare la gestione del P.E.G. ai responsabili dei servizi – titolari di posizione organizzativa;
8. Di disporre che la presente deliberazione sia comunicata al Consiglio Comunale contestualmente all'affissione all'Albo.

Inoltre, e con apposita votazione unanime espressa in forma palese,

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL SINDACO
F.to Francesco Sinatra

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Anna Giunta

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Rosa Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 dal giorno 24/10/2014 e per quindici giorni fino al 08/11/2014.

Leonforte, lì

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to _____

IL SEGRETARIO GENERALE

certifica, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on-line, sul sito istituzionale di questo Comune, all'indirizzo www.comune.leonforte.en.it, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 il giorno 24/10/2014 e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44.

Leonforte, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Anna Giunta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 23/10/2014

- ai sensi del 1° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.
- ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991, dichiarata immediatamente esecutiva.

Leonforte, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Anna Giunta

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Leonforte, lì