



COMUNE DI LEONFORTE
PROVINCIA DI ENNA

I Settore – Amministrativo

Servizio Demografico

Reg. Sett. I 145
Reg. Gen. 589 25 SET 2014

li 16.09.2014

OGGETTO: Affidamento incarico di assistenza e manutenzione per il triennio 2014/2016 del software e@demos – Saia/integra della Maggioli S.p.A.. CIG: 5923287310.-

DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

Premesso che il servizio demografico si avvale del sistema informatico e@demos della Maggioli Informatica s.p.a.;

Che il suddetto sistema richiede una continua assistenza e manutenzione che solo la ditta fornitrice è in grado di assicurare;

Richiamato il contratto n.27074/A/11 in precedenza stipulato con la Maggioli informatica per l'assistenza e la manutenzione del software e@demos in dotazione a questo Servizio che è andato a scadere il 31.12.2013;

Considerato che si rende necessario rinnovare detto contratto per assicurare un'adeguata assistenza al citato programma al fine di rendere più efficace ed efficiente il funzionamento di questo servizio;

Visto il contratto triennale n. 35502/A/14 con il quale la Maggioli informatica si impegna ad eseguire le seguenti prestazioni:

- Fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni dei programmi installati sull'elaboratore del Comune, oggetto del contratto di licenza d'uso;
- Servizio di assistenza telefonica;
- Servizio assistenza on line sul sito di Maggioli informatica, il tutto per l'importo pari a €. 2.490,02 I.V.A. compresa per singolo anno;

Ritenuto opportuno e necessario affidare l'incarico di assistenza e manutenzione del software per il triennio 2014/2016 alla Ditta Maggioli Informatica S.p.A., produttrice e fornitrice in esclusiva del programma e@demos;

Considerato altresì, che la spesa di che trattasi ai sensi dell'art. 163 del D.L. 267/2000 (testo unico EE.LL.) rientra tra quelle regolate tassativamente dalla legge e non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, nonché trattasi di spesa necessaria per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

per le motivazioni di cui in premessa

DETERMINA

1. Affidare alla Ditta Maggioli informatica S.p.A. il servizio di assistenza e manutenzione del software e@demos – Saia/integra per il triennio 2014/2016, come da allegato preventivo;
2. Dare atto che il costo complessivo del servizio ammonta ad €. 7.470,06 I.V.A. compresa che viene rateizzato in n. 3 rate di €. 2.490,02 IVA compresa;
3. Dare atto che il CIG dell'affidamento di che trattasi è il seguente: 5923287310;
4. Impegnare a tal fine per 1 (uno) anno la somma di €. 2.490,02 IVA compresa al titolo 2 funz. 01 serv. 07 int. 05 cap. 10170 del bilancio 2014 in corso di predisposizione;
5. liquidare alla Ditta Maggioli informatica S.p.A. l'importo pari a €. 2.490,02 IVA compresa a presentazione di regolare fattura vistata dal Capo Settore;
6. Trasmettere copia della presente e del contratto debitamente sottoscritto alla Ditta Maggioli Informatica S.p.A.

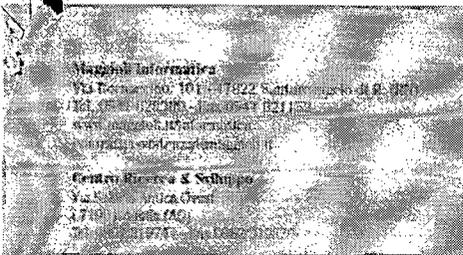
Il Capo Settore
Lo Bartolo Dott. Salvatore



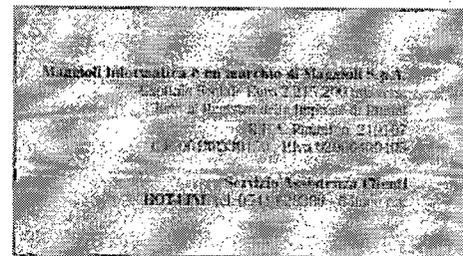
Prenot. N. 1109 del 26/09/2014
Si attesta la regolare copertura finanziaria
Leonforte,

Il Responsabile Settore Bilancio

Prot. 17298
del 15.09.'14



Maggioli Informatica



Contratto Assistenza Software

N° 35502/ A / 14

Questo contratto regola il rapporto tra Maggioli S.p.a. - Divisione Informatica di seguito indicata come Maggioli Informatica ed il Comune di

194011 COMUNE DI LEONFORTE (EN)

1. OGGETTO

Con il presente contratto Maggioli Informatica si impegna ad eseguire le seguenti prestazioni:

- fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Comune, oggetto del contratto di licenza d'uso;
- servizio di Assistenza telefonica con N°10 linee Hot-Line attive nei giorni feriali dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.30 al numero 0541/628380 (dalle ore 8.00 alle 14.00 nel mese di agosto).;
- servizio di Assistenza on line sul sito di Maggioli Informatica

2. DURATA

Il presente contratto potrà avere durata annuale, biennale o triennale a seconda dell'opzione effettuata dal Comune con la sottoscrizione di uno dei tre atti confermativi denominati allegati "A-1", "A-2", "A-3", che si diversificano esclusivamente per la diversa durata del servizio (rispettivamente un anno, due anni, tre anni), e che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il contratto e l'atto confermativo, controfirmati dal Comune, dovranno pervenire a Maggioli Informatica entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno in cui si intende attivare il contratto medesimo.

Il contratto di assistenza potrà essere rinnovato dal Comune entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello di scadenza, alle stesse modalità di cui sopra.

3. PRESTAZIONI NON INCLUSE NEL PRESENTE CONTRATTO

Sono esclusi dal Servizio assistenza software:

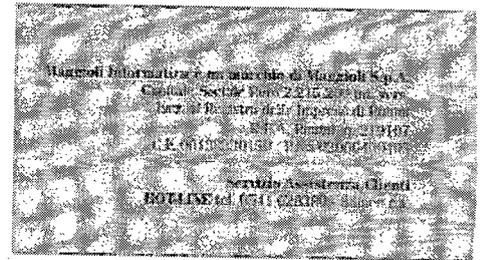
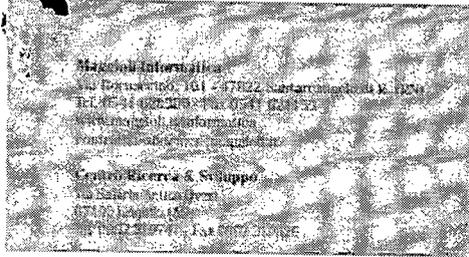
- a) nuovi prodotti anche appartenenti alla stessa area applicativa incluse versioni con diverso sistema operativo e/o database;
- b) gli interventi per il ripristino di archivi e programmi causati da
 - incuria e/o palese errata manovra degli operatori autorizzati dal Comune;
 - manomissione dei programmi e/o degli archivi da parte di personale non autorizzato da Maggioli Informatica;
 - mancato aggiornamento delle copie di sicurezza degli archivi magnetici, della cui tenuta è completamente responsabile il Comune;
 - malfunzionamenti derivanti da impianti tecnologici e/o componenti hardware non coperti da separata garanzia rilasciata da Maggioli Informatica;
 - malfunzionamenti derivanti da utilizzo ed operazioni non conformi a quanto previsto dai manuali d'uso;
- c) ripristino delle condizioni antecedenti i malfunzionamenti di cui ai due punti precedenti;
- d) ripristino dei dati a seguito di non utilizzo, parziale o totale, delle procedure di salvataggio;
- e) costo di eventuali giornate di intervento richieste dal Comune qualora non sia attivato il servizio di assistenza "ON SITE" (come descritto in allegato "B");
- f) servizio di teleassistenza;
- h) aggiornamenti sia hardware, sia di sistema operativo, dovuti ad esigenze tecniche emerse nella messa a punto degli aggiornamenti oggetto di questo contratto;

4. SERVIZIO DI "ASSISTENZA ON SITE"

Maggioli Informatica si impegna altresì a fornire il servizio di "assistenza on site", specificato nell'allegato "B". Tale servizio è da ritenersi facoltativo ed opzionale e si attiverà solo al ricevimento dell'atto confermativo allegato "B" controfirmato dal Comune.

Nell'atto confermativo verrà specificato l'importo dovuto a Maggioli Informatica per tale ulteriore servizio. A seguito di ogni intervento "ON SITE", Maggioli Informatica emetterà regolare fattura, che il comune si impegna a liquidare in un'unica soluzione al suo ricevimento.

Gli interventi "ON SITE" saranno effettuati nei giorni ed orari di lavoro del prestatore del servizio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 con esclusione delle festività infrasettimanali).



Contratto Assistenza Software

5. FACOLTA' DI RECESSO

Il Comune potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, purchè ne venga dato avviso a Maggioli Informatica a mezzo di lettera raccomandata a.r. Il recesso avrà efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione.

Resta inteso che in caso di recesso anticipato il Comune, sarà comunque tenuto a corrispondere a Maggioli Informatica una somma pari al 50% degli importi già fatturati e non ancora pagati, oltre ad una somma pari al 50% degli importi che sarebbero maturati qualora il Comune non si fosse avvalso della facoltà di recesso.

6. TERMINI DI PAGAMENTO

Maggioli Informatica, ricevuto il contratto e l'atto confermativo controfirmato emetterà regolare fattura.

Il Comune si impegna a corrispondere l'intero importo della fattura in un'unica soluzione tramite rimessa diretta a 30 giorni data fattura. Nel caso in cui il contratto abbia durata superiore ad un anno la fatturazione avverrà annualmente.

7. RITARDATO PAGAMENTO

Il ritardo nel pagamento delle fatture comporterà la sospensione di ogni servizio da parte di Maggioli Informatica.

In nessun caso il Comune potrà richiedere a Maggioli Informatica il risarcimento dei danni subiti in conseguenza del fermo del sistema.

8. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

9. INTRASFERIBILITA'

Il presente contratto non è trasferibile a terzi salvo espressa autorizzazione da parte di Maggioli Informatica.

10. FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, all'esecuzione ed all'estinzione del presente contratto, le parti eleggono quale foro esclusivamente competente il foro di Rimini

11. FACOLTA' DI MAGGIOLI INFORMATICA DI RICEVERE INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CONFIGURAZIONE INSTALLATA.

Onde ottimizzare l'erogazione del servizio oggetto del presente contratto Maggioli Informatica si riserva la facoltà di ricevere, tramite il proprio software alcune informazioni tecniche relative alla configurazione installata, quali a titolo esemplificativo release del software, versione del database.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NELLE BANCHE DATI DEL CLIENTE.

Il Comune autorizza espressamente Maggioli spa al trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati dell'ente per le finalità strettamente inerenti allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente contratto (Oggetto), ivi compresi eventuali dati sensibili. Il Comune pertanto si impegna a tenere indenne Maggioli spa da eventuali pretese di terzi che dovessero lamentare l'illegittimo trattamento dei loro dati da parte di Maggioli spa.

Resta inteso che le attività svolte da Maggioli spa in favore del cliente, in forza del suddetto contratto, non implicano da parte della società né l'assunzione del ruolo di amministratore di sistema né di responsabile del trattamento dei dati personali. Ciò in quanto il soggetto che gestisce il sistema di accesso al software è unicamente il cliente il quale è pertanto tenuto a consentire la connessione al sistema, agli incaricati di Maggioli spa, per il tempo strettamente necessario all'operazione di manutenzione, erogabile anche tramite il servizio di teleassistenza, solo dietro espressa autorizzazione.

Per accettazione
IL COMUNE

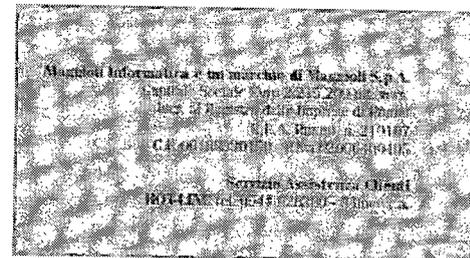
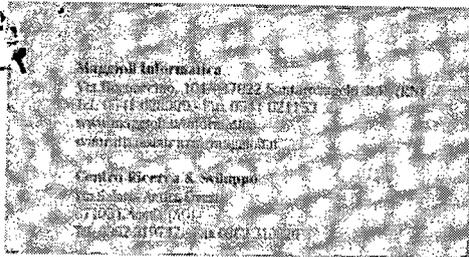
Il Capo Settore Affari Generali
(Dott. Paolo Salvatore)

MAGGIOLI S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Paolo Maggioli)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341, 1342 e segg. c.p.c., dichiariamo di approvare esplicitamente le seguenti clausole, rinunciando ora per allora a qualsiasi eccezione in merito: 3) facoltà di recesso; 6) prestazioni non incluse nel presente contratto; 7) ritardato pagamento; 9) foro competente; 10) autorizzazione al trattamento dei dati personali.

IL COMUNE

Capo Settore Affari Generali
(Dott. Paolo Salvatore)



Contratto Assistenza Software

Allegato "A-3"

ATTO CONFIRMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

ANNI 2014 - 2015 - 2016

Nr 35502/ A / 14

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE (Assistenza Ordinaria):

- aggiornamento
- Hot - line telefonica

PROPOSTO IN DATA:

26/02/2014

SCADE IL: 31/12/2016

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:

MG5IN151IKT	CONTRATTO TRIENNALE DI ASSISTENZA SOFTWARE AGG.TO E HOT-LINE TELEFONICO AL PROGR.E-DEMOS (WEB MULTI)	1.931
MG5IN043ZT	CONTRATTO TRIENNALE DI ASSISTENZA SOFTWARE AGG.TO HOT-LINE TEL. PROGRAMMA DEMOS - SAIA/INTEGRA (WIN.MONO)	110
		2.041 + IVA 22%

Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.

Per accettazione
IL COMUNE

Il Capo Settore Affari Generali
(Dott. Le Bartolo Salvatore)



MAGGIOLI S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Paolo Maggioli)