



COMUNE DI LEONFORTE

PROVINCIA DI ENNA

SEGRETERIA GENERALE

REG. GEN. N. 412 DEL 18 GIU. 2014

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: Organizzazione Corso di formazione sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici e sulla prevenzione della corruzione. – Martedì 1 luglio 2014 dalle ore 16,00 alle ore 19,00.

IL SEGRETARIO GENERALE

Considerato che la formazione dei dipendenti è uno strumento essenziale per la valorizzazione delle risorse umane e rappresenta una leva fondamentale nel processo di cambiamento degli Enti locali;

Che il Comune di Leonforte riconosce nella formazione un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale dipendente, al fine di garantire un costante miglioramento dei livelli di efficienza, di efficacia e di qualità dei propri servizi;

Che il comune di Leonforte intende perseguire le finalità relative alla valorizzazione delle risorse umane, all'adeguamento delle competenze professionali anche per la creazione di nuovi profili, per il consolidamento di una cultura gestionale improntata al risultato e all'innovazione, alla promozione e all'acquisizione di nuove esperienze lavorative, al fine di poter rispondere in modo adeguato alle esigenze di un moderno servizio pubblico a tutto vantaggio della collettività;

Atteso che questo Ente dispone di idonee professionalità per la formazione del personale da destinare alla frequenza del corso di formazione;

Ritenuto di organizzare, nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa, presso la sede dell'Ente e con proprio personale, il Corso di formazione sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici e sulla prevenzione della corruzione della durata di 3 ore da svolgersi durante il normale orario di lavoro nella giornata di martedì 1 luglio 2014 dalle ore 16,00 alle ore 19,00;

Sentito il Gruppo di Coordinamento;

Vista la delibera di G.M. n. 121 del 23/12/2013 che approva il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. leg.vo 30 marzo 2001 n. 165";

Vista la delibera di G.M. n. 14 del 31/01/2014 con la quale è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014/2016;

Dato atto che i superiori provvedimenti sono finalizzati ad assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico presso il comune di Leonforte;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; Visto il D. Lgs 165/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Organizzare presso questo Comune il Corso di formazione sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici e sulla prevenzione della corruzione della durata di 3 ore da svolgersi durante il normale orario di lavoro, nella giornata di martedì 1 luglio 2014 dalle ore 16,00 alle ore 19,00;
2. Il corso è aperto a tutti i dipendenti del Comune con qualsiasi profilo e categoria professionale posseduta, a tempo indeterminato e determinato, che intendono partecipare al corso, compresi gli L.S.U.;
3. L'attività di docenza verrà svolta dal Segretario dott.ssa Anna Giunta e dal dr. Salvatore Lo Bartolo, Responsabile del Settore Affari Generali e Personale;
4. Incaricare il Settore AA.GG. e Personale di curare l'aspetto organizzativo del corso e di informare i dipendenti comunali;
5. Dare atto che il presente atto non comporta alcun onere finanziario per l'Ente e non viene prevista alcuna remunerazione aggiuntiva per l'attività di formazione;
6. Trasmettere per opportuna informazione alle OO.SS. Territoriali e alla R.S.U. aziendali.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Anna Giunta)

