

**REGIONE SICILIANA**  
**COMUNE DI LEONFORTE**  
**PROVINCIA DI ENNA**

Prot. N. ....  
del .....

**Copia di deliberazione della Giunta Comunale**

<p>N. <u>89</u> del Reg. Data <u>03/07/2014</u></p>	<p><b>OGGETTO:</b> Avvio procedura per conferimento incarico assistente sociale ai sensi dell'art.36 Regolamento Uffici e Servizi – Avvio contestuale dell'iter per la copertura definitiva del posto di Assistente Sociale – Atto di indirizzo.</p>
---	--

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno tre di luglio alle ore 15.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita alla presenza dei sigg.ri:

- |                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| 1) <u>FRANCESCO SINATRA</u> | SINDACO           |
| 2) <u>ROSA MARIA</u>        | ASSESSORE ANZIANO |
| 3) <u>ANTONINO LA DELFA</u> | ASSESSORE         |
| 4) <u>DOMENICO LIVOLSI</u>  | ASSESSORE         |

Pareri espressi ai sensi dell'art.1, comma 1, Lett. i) L.R. 48/91, modificato con L.R. n.30/2000, art.12

Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica

Si esprime parere non favorevole \_\_\_\_\_

02/04/2014 IL CAPO SETTORE PROPONENTE  
*f.to* Dott.ssa Antonins Licciardo

Si attesta che la presente proposta di deliberazione non comporta oneri finanziari

Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità contabile

Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la copertura finanziaria ( cap. \_\_\_\_ bilancio \_\_\_\_).

03/07/2014  
IL CAPO SETTORE FINANZIARIO  
*f.to* Dott. Nicolò Costa

Fra gli assenti sono giustificati (art.173 O.R.E.L.), i signori \_\_\_\_\_

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Anna Giunta

Il Sindaco, constatato che gli interventi sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che la L.R. n. 22/86 ha disposto, nell'ambito della Regione Siciliana, la riorganizzazione delle attività assistenziali attraverso un sistema di servizi sociali finalizzati a garantire ai cittadini, che versano in condizioni di disagio, interventi adeguati e comunque idonei a soddisfare le loro basilari esigenze di vita;

**Considerato che**, secondo la normativa, spettano al Comune molteplici funzioni in materia socio-assistenziale e in particolare: redazione piano di zona ai sensi della legge 328/2000, rapporti con il tribunale dei minori per affido familiare, adozioni internazionali, abbandono scolastico, segretariato sociale, gestione cantiere di servizi, nonché organizzazione, gestione e controllo degli interventi e dei servizi sociali territoriali;

**Che** il Comune, per assolvere a tali compiti, si deve avvalere, oltre che del personale amministrativo, anche di professionisti nel settore per le attività di informazione, di documentazione, di programmazione, di controllo e per tutte le altre attività inerenti gli interventi, e che tra le figure professionali la legge regionale 22/86, art. 5, prevede la presenza di n. 1 Assistente Sociale per ogni cinque mila abitanti;

**Dato atto** che a far data dal 17 giugno 2013 l'assistente sociale in servizio presso il comune di Leonforte ha cessato il proprio incarico fiduciario ex art. 110 del T.U.EE.LL. per la naturale decadenza del Sindaco;

Considerato che la figura di assistente sociale, all'interno della comunità leonfortese, riveste una importanza fondamentale, non solo perché prevista obbligatoriamente dalla normativa regionale, che indica un rapporto di 1/5000 abitanti, per cui Leonforte dovrebbe averne in organico 3, ma soprattutto per le numerose criticità sociali espresse dalla collettività leonfortese;

**Constatato** che l'Ente non dispone in atto della figura dell'Assistente sociale, la cui attività rimane deputata alla globalità delle problematiche di ordine sociale e che l'assenza penalizza di fatto l'attività socio-assistenziale dell'Ente e determina un aggravio di spesa per il Comune;

**Che** tale figura è essenziale ed obbligatoria all'interno dell'Ente e pertanto è opportuno e necessario che l'Ente si doti di un assistente sociale;

**Preso atto che**, a seguito di una attenta ricognizione effettuata dal Settore 1° amministrativo, è stato accertato che all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti di cat.D con idoneo titolo professionale;

**Che** ai sensi della deliberazione di G.M. n. 35 del 14/03/2014, con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'Ente, è previsto nell'organico del Comune un posto vacante di assistente sociale;

**Visto** il decreto legge n. 90/2014 il quale prevede che gli enti locali, a partire dall'anno corrente e in quello successivo, hanno la possibilità di assumere entro il limite del 60% della spesa relativa alla cessazione di personale di ruolo nell'anno precedente;

**Che** tale decreto ha abrogato l'art. 76 comma 7 del D.L. n. 112/2008 con la conseguenza che non esiste più il limite del rapporto del 50% tra spese del personale e spese correnti;

**Che** questo Ente ha rispettato gli obiettivi previsti dal patto di stabilità per l'anno 2013;

**Che** si rispetta il principio della riduzione della spesa del personale ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge finanziaria 2007, in quanto l'anno precedente sono stati posti in quiescenza n. 4 dipendenti a tempo indeterminato con un risparmio di spesa pari ad €. 84.690,06;

**Che** tale principio di riduzione della spesa verrà rispettato anche nell'anno 2014, anche con l'assunzione dell'assistente sociale, tenuto conto che, nel corso dell'anno, andranno in quiescenza complessivamente 6 dipendenti con un risparmio di spesa pari ad €. 152.281,78;

**Preso atto che** il 60% del costo dei cessati nell'anno 2013 è pari ad €. 50.814,00 e che l'assunzione dell'assistente sociale comporta un onere complessivo annuo pari ad €. 35.912,84 comprensivo di oneri riflessi;

**Atteso che**, ancorchè si tratti di esigenze connesse al fabbisogno ordinario, riconosciuta la necessità e l'urgenza, si ritiene di dover fare fronte alla opportunità di dotare l'ente della figura professionale dell'assistente sociale, in via temporanea ed eccezionale, mediante assunzione a tempo determinato, per il tempo strettamente necessario per procedere all'assunzione a tempo indeterminato della figura dell'assistente sociale;

**Dato atto** che questo Ente è strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242 del D. Leg.vo 267/2000, e pertanto è soggetto al controllo centrale sulle dotazioni organiche sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli Enti locali;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 32 del 26/02/2014, che all'art. 36 disciplina le modalità per il conferimento di un incarico di alta specializzazione, in applicazione dell'art. 110 comma 2 D. leg.vo 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il parere del Capo Settore 2° Servizi Sociali in ordine alla regolarità tecnica;

**Visto** il parere del Capo Settore Finanze in ordine alla regolarità contabile;

**Visto** il vigente O.R.EE.LL. in Sicilia;

Ad unanimità di voti espressi per scrutinio palese;

## D E L I B E R A

1. Dare mandato, ai sensi dell'art. 36 e segg. del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al Sindaco di avviare la procedura per il conferimento dell'incarico di alta specializzazione ad un assistente sociale al di fuori della dotazione organica ed in applicazione dell'art. 110 D. Leg.vo 267/2000 e s.m.i., a tempo pieno e determinato;
2. Incaricare il responsabile del Settore 1° Affari Generali di avviare l'iter per la copertura definitiva del posto di assistente sociale a tempo indeterminato;

3. Dare atto che il contratto a tempo determinato verrà risolto di diritto qualora venga conclusa la procedura per l'assunzione a tempo indeterminato e, in ogni caso, non potrà superare il mandato elettivo del Sindaco;
4. Trasmettere, ai sensi dell'art. 243 del D. leg.vo 267/2000 per il relativo controllo alla Commissione per la finanza e gli organici degli Enti locali
5. Dare atto che la presente costituisce atto di indirizzo e viene trasmessa, per quanto di competenza, al Collegio dei revisori dei conti e per opportuna informazione alla R.S.U. ed alle OO.SS.
6. Con successiva ed unanime votazione dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi di legge, considerata la necessità di evadere con urgenza i procedimenti sospesi a causa dell'assenza dell'assistente sociale.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL SINDACO  
F.to Francesco Sinatra

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Anna Giunta

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Rosa Maria

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 dal giorno **04/07/2014** e per quindici giorni fino al **18/07/2014**

Leonforte, lì

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to \_\_\_\_\_

---

### IL SEGRETARIO GENERALE

certifica, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on-line, sul sito istituzionale di questo Comune, all'indirizzo [www.comune.leonforte.en.it](http://www.comune.leonforte.en.it), ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 il giorno **04/07/2014** e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44.

Leonforte, lì

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Anna Giunta

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **03/07/2014**

- ai sensi del 1° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.
- ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991, dichiarata immediatamente esecutiva.

Leonforte, lì

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Anna Giunta

---

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Leonforte, lì



# COMUNE DI LEONFORTE

## PROVINCIA DI ENNA

### II CAPO SETTORE 1° - AFFARI GENERALI

#### COMUNICA

che la deliberazione n. 89 del 03/07/2014 avente per oggetto "Avvio procedura per conferimento incarico Assistente Sociale ai sensi dell'art. 36 regolamento Uffici e Servizi – Avvio contestuale dell'iter per la copertura definitiva del posto di Assistente Sociale – Atto di Indirizzo", viene ripubblicata in quanto, per mero errore informatico, nella parte finale del punto 1 del dispositivo è stata inserita, dopo la dicitura s.m.i., la frase **“A TEMPO DETERMINATO PER UN NUMERO DI ORE PARI A 20 SETTIMANALI”**; mentre la dicitura esatta è la seguente: **“A TEMPO PIENO E DETERMINATO”**.

**Leonforte lì, 07/07/2014**

Il Capo Settore 1° Affari Generali  
f.to (Dott. Salvatore Lo Bartolo)