



# COMUNE DI LEONFORTE

## PROVINCIA DI ENNA

### SETTORE 1° - AFFARI GENERALI

REG. GEN. N. 367 DEL 22 MAG. 2014

REG. SETTORE 1° N° 30 DEL \_\_\_\_\_

PROT. N. \_\_\_\_\_

ii

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: Bando di selezione interna per la ricerca di n. 1 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato appartenente al profilo professionale equipollente a quello di cancelliere Cat. C da destinare in distacco presso l'ufficio del Giudice di Pace di Leonforte.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con deliberazioni di G.M. n. 38 del 17/04/2013 e n. 119 del 23/12/2013 è stato chiesto al Ministero della Giustizia di mantenere l'ufficio del Giudice di pace di Leonforte;

Che con Decreto 7/3/2014 del Ministero della Giustizia è stato mantenuto l'ufficio del Giudice di Pace di Leonforte;

Vista la nota della Corte di Appello di Caltanissetta assunta al prot. gen.le al n. 7978 del 10/04/2014 con la quale si dispone l'attivazione delle procedure per l'individuazione dei dipendenti in servizio presso questo Ente da assegnare presso il Giudice di Pace di Leonforte;

Tenuto conto che anche i comuni di Assoro e Nissoria hanno richiesto il mantenimento del predetto ufficio e che nella riunione del 13 maggio u.s. con i sindaci dei predetti Comuni si è concordato che questo Ente provvederà ad assegnare in distacco una unità di personale appartenente al profilo professionale equipollente a quello di cancelliere Cat. C. presso l'ufficio del Giudice di pace di Leonforte;

Vista la Circolare del Ministero della Giustizia 8 aprile 2014, la quale prevede che il personale assegnato in distacco presso l'ufficio del Giudice di Pace dovrà rivestire un profilo corrispondente a quello previsto nell'attuale pianta organica dell'ufficio, ma dovrà anche essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, a garanzia di una preparazione culturale e giuridica adeguata allo svolgimento delle proprie mansioni, nonché essere persona di provata qualità morale, senza carichi pendenti, attesa la delicatezza del servizio di cui si andrà ad occupare;

Dato atto che la tabella allegata alla predetta circolare prevede che il profilo di Cancelliere B3 è equipollente alla cat. C del C.C.N.L. comparto EE.LL. con espletamento delle seguenti mansioni "lavoratori che, secondo le direttive ricevute ed avvalendosi anche degli strumenti informatici in dotazione all'ufficio, esplicano compiti di collaborazione qualificata al Magistrato nei vari aspetti connessi all'attività dell'ufficio,

anche assistendolo nell'attività istruttoria o nel dibattimento, con compiti di redazione e sottoscrizione dei relativi verbali";  
Visto l'O.R.EE.LL.

## DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. E' indetta una selezione interna per la ricerca di n. 1 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato appartenente al profilo professionale equipollente a quello di Cancelliere Cat. C da destinare in distacco presso l'ufficio del Giudice di Pace di Leonforte;
2. Dare atto che per potere partecipare alla selezione di cui all'oggetto occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - Diploma di istruzione secondaria di II° grado – Conoscenza di una lingua straniera – Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di office automation più diffuse.
3. Dare atto che nel caso in cui dovessero pervenire più domande di partecipazione, verrà utilizzato come criterio selettivo il D.A. regionale EE.LL. 3 febbraio 1992 e s.m.i.;
4. Si da atto che l'istanza dovrà contenere l'elenco dei titoli posseduti e che nella valutazione si terrà conto altresì dei titoli inseriti nel fascicolo personale del dipendente;
5. La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta con firma non autenticata e redatta in carta semplice, deve essere indirizzata all'ufficio personale e dovrà pervenire al protocollo del Comune a pena di esclusione entro le ore 11,00 del giorno 3 giugno 2014;
6. Trasmettere il presente bando a tutti i settori dell'Ente, al fine di portare a conoscenza del personale interessato il contenuto del presente atto e per opportuna informazione alle OO.SS. ed alla R.S.U. aziendale



IL CAPO SETTORE  
(Lo Bartolo Dott. Salvatore)