



**COMUNE DI LEONFORTE  
PROVINCIA DI ENNA**

**Settore I – Affari Generali**

**Servizio Demografico**

**Ufficio Elettorale**

Reg. I Sett. *74*

Reg. Gen. *311*

li 30.04.2014

**OGGETTO: Elezione dei rappresentanti dell'Italia al Parlamento Europeo del 25 maggio 2014 – Autorizzazione lavoro straordinario mese di Maggio 2014.**

**DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE**

**PREMESSO** che con decreto del Presidente della Repubblica in data 17.03.2014, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 64 del 18.03.2014, sono stati convocati i comizi elettorali per l'elezione dei rappresentanti dell'Italia al Parlamento Europeo per il giorno di domenica 25 maggio 2014;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 52 in data 28.03.2014 con la quale si procedeva a costituire l'Ufficio elettorale per assicurare gli adempimenti connessi allo svolgimento dell'elezione dei rappresentanti dell'Italia al Parlamento Europeo del 25 maggio 2014;

**VISTO** l'art.1 della legge 27.12.2013 n. 147 ( legge di stabilità 2014 ) che dà facoltà alle Amministrazioni Comunali di autorizzare il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili pro-capite sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alle consultazioni stesse;

**DATO ATTO** che il periodo elettorale ai fini dell'autorizzazione di lavoro straordinario inizia il 31.03.2014 e termina il 30.05.2014;

**RITENUTO** necessario autorizzare per il suddetto periodo il personale dipendente del costituito ufficio elettorale a prestare lavoro straordinario per assicurare gli adempimenti che saranno indicati a fianco di ciascuno di essi;

**VISTO** l'art.16 del D.P.R. n.268/87 e successive modifiche, che disciplina la determinazione del compenso orario per lavoro straordinario per ciascuna qualifica professionale;

**VISTA**, altresì, la propria determinazione n. 23 del 15.01.2013 avente ad oggetto " Determinazione misura compenso orario per lavoro straordinario ";

**VISTO** l'art.39 del Contratto Integrativo in data 14/09/2000;

**D E T E R M I N A**

- 1) Autorizzare il personale indicato nel prospetto che si allega sub "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, ad eseguire lavoro straordinario per il mese di maggio, per il numero di ore e per le funzioni a fianco di ciascuno indicate;

- 2) Fare fronte alla presunta spesa complessiva di €. 40.000,00 comprensiva di oneri riflessi mediante imputazione al titolo 1 funz. 01 serv. 07 interv. 08 cap. 80 spese per elezioni c/terzi, dando atto che nel citato impegno vengono ricomprese anche le risorse finanziarie destinate al personale incaricato delle funzioni delle posizioni organizzative, le cui prestazioni saranno erogate con le modalità di cui all'art. 39 del C.C.N.L. del 14.09.2000 e comunque in tempo utile per consentire la predisposizione e la presentazione del rendiconto delle spese per ottenere il relativo rimborso da parte dello Stato.
- 3) Dare atto che il monte ore ed il relativo importo complessivo è contenuto nel limite medio di spesa previsto dalla legge 27.12.2013 n. 147 ( legge di stabilità 2014 ), e che non supera per ogni singolo dipendente il limite massimo consentito.
- 4) Riservarsi, con successivo provvedimento, di liquidare il compenso spettante a ciascun dipendente in base alle ore effettivamente prestate ed entro il limite di quelle autorizzate.
- 5) Dare atto che si tratta di adempimenti obbligatori ed imprescindibili per cui, ai sensi dell'art.5 comma 2 del D.L. 77/95 e successive modifiche, si può operare anche in assenza di bilancio per l'anno in corso.
- 6) Dare atto che, nel caso in cui le risorse erogate dallo Stato non dovessero essere sufficienti a retribuire per intero le ore di straordinario effettuato, si procederà, ad eccezione del personale del Servizio Demografico, proporzionalmente, alla decurtazione delle ore effettuate, che potranno essere computate in compensativo orario.

  
IL CAPO SETTORE  
Dott. Salvatore Lo Bartolo

Impegno N. 158 del 30/04/2016  
Si attesta la regolarità contabile  
e la copertura finanziaria.

Il

  
IL RAGIONIERE



COMUNE DI LEONFORTE  
PROVINCIA DI ENNA

ALLEGATO "A" ALLA DETERMINA N. 34 DEL 30 APR. 2014  
ELENCO DEL PERSONALE AUTORIZZATO AD EFFETTUARE  
LAVORO STRAORDINARIO  
MESE DI MAGGIO 2014  
ELEZIONI EUROPEE DEL 25 MAGGIO 2014

|    |                      |                     |    |  |
|----|----------------------|---------------------|----|--|
| 1  | Lo Bartolo Salvatore | Capo Settore        | 60 | Coordinamento ufficio elettorale   |
| 2  | Iannizzotto Maria    | Istrutt. Amm.vo     | 60 | Responsabile dei procedimenti elettorali, funzioni Ufficiale elettorale, adempimenti C.E.CIRC.   |
| 3  | La Porta Carmela     | Istrutt. Amm.vo     | 60 | Ispezione locali scolastici destinati ai seggi, coordinamento lavori di allestimento seggi elettorali.<br>Turni apertura ininterrotta ufficio elettorale, rilascio T.E. e duplicati, autoriz. voto luogo di cura, detenzione, adempimenti vari |
| 4  | Roberti Domenica     | Coll. Amm.vo        | 60 | Turni apertura ininterrotta ufficio elettorale, rilascio T.E. e duplicati, autoriz. voto luogo di cura, detenzione, adempimenti vari   |
| 5  | D'Anna Rosaria       | Istrutt. Amm.vo     | 60 | c.s.   |
| 6  | D'Angelo Giovanni    | Coll. Amm.vo        | 60 | c.s.   |
| 7  | Spatola Maurizio     | Coll. Amm.vo        | 60 | c.s.   |
| 8  | Li Volsi Angelo      | Coll. Amm.vo        | 60 | c.s.   |
| 9  | Campione Salvatore   | Coll. Amm.vo        | 60 | c.s.   |
| 10 | Longo Ottavio        | Istrutt. Amm.vo     | 35 | Predisposizione modulistica, raccolta dati, elaborazione e trasmissione degli atti all'Ufficio Territoriale del Governo  |
| 11 | Scarpulla Claudio    | Comandante VV.UU.   | 25 | Coordinamento personale Polizia municipale   |
| 12 | Barbera Basilia      | Isp. Capo Vigilanza | 25 | Funzionamento centrale operativa e servizi di vigilanza, viabilità e scorta  |
| 13 | Lo Castro Giuseppe   | Isp. Capo Vigilanza | 25 | c.s.   |
| 14 | Coniglio Carmelo     | Isp. Capo Vigilanza | 25 | c.s.   |
| 15 | Garofano Francesco   | Isp. Capo Vigilanza | 25 | c.s.   |
| 16 | Cangeri Francesca    | Isp. Capo Vigilanza | 25 | c.s.   |
| 17 | Fichera Antonino     | Isp. Capo Vigilanza | 25 | Raccolta dati dai seggi, consegna plichi uffici competenti   |
| 18 | Messina Francesco    | Isp. Capo Vigilanza | 25 | c.s.   |
| 19 | Arcaria Rosanna      | Ass. Capo Vigilanza | 25 | c.s.   |
| 20 | Salamone Rosa        | Ass. Capo Vigilanza | 25 | c.s.   |
| 21 | Parisi Angelo        | Coll. del traffico  | 25 | Raccolta dati dai seggi  |

|    |                      |                           |    |  |
|----|----------------------|---------------------------|----|--|
| 22 | Nastro Domenico      | Coll. del traffico        | 25 | c.s.   |
| 23 | Cuva Gabriella       | Coll. Amm.vo              | 25 | c.s.   |
| 24 | Arena Giancarlo      | Coll. Amm.vo              | 25 | c.s.   |
| 25 | Salpetro Carmelo     | Coll. Amm.vo              | 25 | c.s.   |
| 26 | Muratore Luigi       | Autista                   | 20 | assistenza ai seggi, consegna plichi uffici competenti, adempimenti vari.  |
| 27 | Marraffino Francesco | Coll. Amm.vo              | 20 | Notifiche, assistenza ai seggi, consegna plichi uffici competenti, adempimenti vari.   |
| 28 | Leonforte Antonino   | Messo                     | 20 | Notifiche, assistenza ai seggi, consegna plichi uffici competenti, adempimenti vari.   |
| 29 | Monsù Sebastiano     | Coll. Serv. Tec.          | 40 | Coordinamento, sgombero suppellettili scolastiche, relativa sistemazione e pulizia delle aule, trasporto materiale di arredamento, allestimento seggi elettorali, controllo volantaggio abusivo. |
| 30 | Monsù Rosario        | Operaio                   | 35 | sgombero suppellettili scolastiche, relativa sistemazione e pulizia delle aule, trasporto materiale di arredamento, allestimento seggi elettorali.   |
| 31 | Pernicone Giuseppe   | Operaio                   | 35 | c.s.   |
| 32 | Lombardo Giovanni    | Operat. Amb.le            | 35 | c.s.   |
| 33 | Mangione Salvatore   | Operat. Amb.le            | 35 | c.s.   |
| 34 | Baglieri Salvatore   | Autista                   | 35 | c.s.   |
| 35 | Lombardo Angelo      | Operaio                   | 35 | c.s.   |
| 36 | Monsù Carmelo        | Operaio                   | 35 | c.s.   |
| 37 | Vallesi Salvatore    | Tecnico Manut.            | 35 | c.s.   |
| 38 | Nasiti Gaetano       | Coll. del traffico        | 35 | c.s.   |
| 39 | Mancuso Giuseppe     | Economo                   | 10 | Forniture ed adempimenti vari  |
| 40 | Lo Grasso Salvatore  | Magazziniere              | 35 | Attività di magazzino, assistenza ai seggi   |
| 41 | Ferlito Natale       | Istrutt. Amm.vo           | 25 | Rilevazione presenze e determina liquidazione straordinario elettorale   |
| 42 | Di Gaetano Salvatore | Coll. Amm.vo              | 25 | Rilevazione presenze   |
| 43 | Giunta Ignazio       | Oper. Tecnico manuten.    | 25 | Servizio di attesa, consegna plichi uffici competenti, adempimenti vari.   |
| 44 | Cipolla Anna         | Istrutt. Amm.vo<br>Con.le | 25 | Adempimenti contabili  |
| 45 | Barcellona Giuseppa  | Istrutt. Amm.vo<br>Con.le | 25 | Adempimenti contabili  |

IL CAPO SETTORE  
Dott. Salvatore Lo Bartolo