



COMUNE DI LEONFORTE

PROVINCIA DI ENNA

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI - Personale

REG. GEN. N. 286 DEL 16 APR 2014

REG. SETTORE 1° N. 68 DEL _____

PROT. N. _____

ii

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: Nomina responsabile del Servizio "Staff del Sindaco" con attribuzione indennità per specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17, comma 2 lett. f) del CCNL 01.04.1999 – Dip. Pecora Vincenza .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con deliberazione di G.M. n. 32 del 26/02/2014 l'Amministrazione comunale ha proceduto all'approvazione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi comprensivo della nuova struttura organizzativa dell'Ente che risulta essere strutturata nei seguenti settori:

- Staff del Sindaco
- Settore 1° - Affari Generali e Personale
- Settore 2° - Servizi Sociali
- Settore 3° - Tecnico
- Settore 4° - Finanze
- Settore 5° - Legale e Contenzioso
- Settore 6° - Cultura-Sport-Istruzione-Sviluppo Economico
- Comando Polizia Municipale

Che, a seguito della suddetta ristrutturazione organizzativa, il Sindaco con propria determinazione n. 232 del 31/03/2014 conferiva gli incarichi di posizione organizzativa con attribuzione allo scrivente della responsabilità gestionale del Settore 1° Affari Generali, ad esclusione dello Staff del Sindaco;

Che con successiva determinazione sindacale n. 259 del 10/04/2014 venivano attribuite al Responsabile del Settore 1° Affari Generali le funzioni gestionali esterne dello Staff del Sindaco;

Ritenuto pertanto per una più efficiente, efficace gestione del servizio "Staff del Sindaco" e per una migliore organizzazione interna, individuare un dipendente di Cat. C per lo svolgimento di funzioni professionali e di responsabilità, avente diritto a un compenso per specifiche responsabilità di cui all'art. 17 comma 2 lett.f) del C.C.N.L. 1.04.1999;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il nuovo Regolamento uffici e Servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 32/2014

DETERMINA

1. Nominare, ai sensi dell' art. 19 comma 2 del regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 32/2014 la dip. Pecora Vincenza istruttore amministrativo di cat. C quale responsabile del servizio "Staff del Sindaco" comprendente gli uffici:
 - Stampa e comunicazione
 - Segreteria del Sindaco
 - URP
2. Dare atto che per lo svolgimento delle superiori funzioni compete alla suddetta dipendente l'indennità per specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. f) del C.C.N.L. 1/04/1999 sulla base delle modalità e dei criteri determinati secondo il C.C.D.I. vigente;
3. Notificare all'interessata e trasmettere alla R.S.U. aziendale.



IL CAPO SETTORE
(Lo Bartore Dott. Salvatore)