

REGIONE SICILIANA
COMUNE DI LEONFORTE
PROVINCIA DI ENNA

Prot. N.
del

Copia di deliberazione del Consiglio Comunale

N. <u>171</u> del Reg. Data <u>21/11/2013</u> .	OGGETTO: Istituzione di un'Anagrafe Pubblica degli Eletti e dei Nominati attraverso la creazione di un'unica ed apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" sul sito internet del Comune di Leonforte
--	--

L'anno **duemilatredici**, il giorno ventuno del mese di novembre alle ore 18.00 nella solita sala delle adunanze consiliari 'Placido Rizzotto' del Comune di Leonforte.

Alla 1^a convocazione che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

<i>CONSIGLIERI</i>			<i>Pres.</i>	<i>Ass.</i>	<i>CONSIGLIERI</i>			<i>Pres.</i>	<i>Ass.</i>
1	BARBERA	<i>Davide</i>		X	11	FORNO	<i>Antonino</i>	X	
2	DI NASO	<i>Antonino</i>	X		12	TRECARICHI	<i>Massimiliano</i>	X	
3	ROMANO	<i>Floriana</i>	X		13	LA DELFA	<i>Antonino</i>	X	
4	STELLA	<i>Francesca</i>	X		14	SCACCIA	<i>Antonino</i>	X	
5	D'AGOSTINO	<i>Antonia</i>	X		15	VANADIA	<i>Pietro</i>	X	
6	GRILLO	<i>Salvatore</i>	X		16	GHIRLANDA	<i>Giovanni</i>	X	
7	PEDALINO	<i>Rosa Elena</i>	X		17	SALAMONE	<i>Silvestro</i>	X	
8	SANFILIPPO	<i>Francesco</i>	X		18	ROMANO	<i>Cristina</i>	X	
9	ASTOLFO	<i>Samantha</i>	X		19	SMARIO	<i>Salvatore</i>	X	
10	LEONFORTE	<i>Angelo</i>	X		20	DI SANO	<i>Roberto</i>	X	

Assegnati n. 20 In carica n. 20	Partecipano gli Amministratori: Il Sindaco e gli Assessori Livolsi - Maria e il Vice Sindaco	Presenti n. 19 Assenti n. 1
------------------------------------	--	--------------------------------

- Risultato che gli intervenuti sono in numero legale.

- Presiede il Signor Floriana Romano nella sua qualità di Presidente.

- Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Giunta La seduta è Pubblica.

- Nominati scrutatori i Sigg.ri: Sanfilippo Francesco – Grillo Salvatore e Ghirlanda Giovanni.

<input checked="" type="checkbox"/> Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica. <input type="checkbox"/> Si esprime parere non favorevole _____ _____ <p style="text-align: center;">IL CAPO SETTORE PROPONENTE <u>18/11/2013</u> f.to Dott. Salvatore Lo Bartolo .</p>	<input type="checkbox"/> Si attesta che la presente proposta di deliberazione non comporta oneri finanziari <input checked="" type="checkbox"/> Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità contabile <input type="checkbox"/> Si esprime parere favorevole per quanto riguarda la copertura finanziaria (Prenot. N. ___ del _____ cap. bilancio _____) <p style="text-align: center;">IL CAPO SETTORE BILANCIO <u>18/11/2013</u> f.to Dott. Nicolò Costa .</p>
---	--

In continuazione di seduta, il Presidente del Consiglio Floriana Romano pone in trattazione l'argomento iscritto al punto **19** dell'o.d.g. avente per oggetto: *"Istituzione di un'Anagrafe Pubblica degli Eletti e dei Nominati attraverso la creazione di un'unica ed apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente" sul sito internet del Comune di Leonforte"*

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ha riordinato la disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
- L'art. 1 definisce la trasparenza come "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche".
- Il successivo art. 2, comma 2, stabilisce che per pubblicazione si intende la pubblicazione, in conformità alle specifiche e alle regole tecniche di cui all'allegato A, nei siti istituzionali delle PP.AA., dei documenti, delle informazioni e dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, cui corrisponde il diritto di chiunque di accedere ai siti direttamente e immediatamente, senza autenticazione e identificazione.
- Il successivo art. 3 dispone che i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblici e chiunque ha il diritto di conoscerli, di fruirne gratuitamente e di utilizzarli e riutilizzarli ai sensi dell'art. 7, cioè in formato di tipo aperto e senza ulteriori restrizioni diverse dall'obbligo di citarne la fonte e rispettarne l'integrità.
- Il successivo art. 9 introduce l'obbligo delle pubbliche amministrazioni di creare sui propri siti istituzionali un'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente", all'interno della quale sono pubblicati, tassativamente secondo lo schema di cui al citato allegato "A" al decreto, tutti i dati, le informazioni e i documenti soggetti a pubblicazione.
- Il successivo art. 10 impone alle pubbliche amministrazioni l'obbligo di adottare un piano triennale della trasparenza e dell'integrità, da aggiornare annualmente, e collegato con le misure e gli interventi del piano di prevenzione della corruzione.
- Il successivo art. 11 definisce l'ambito soggettivo di applicazione, innovando rispetto all'abrogato art. 11 del D.Lgs. 150/2009 nel senso di rendere obbligatoria

l'applicazione della disciplina anche per gli enti locali.

- che le disposizioni della legge si applicano ai consiglieri di comuni capoluogo di provincia, ovvero con popolazione superiore a 15.000 abitanti ex art. 1 della legge 441/1982, così come sostituito dall'art. 52, co.1, lettera A n°4 del D.Lgs 33/2013 .
- che in data 6 settembre 2013, presso la sala consiliare del Comune di Leonforte si è svolto l'incontro tra questo Consiglio Comunale e i membri dell'associazione Libera.

PRESO ATTO che sono oggetto di pubblicazione i documenti, i dati e le informazioni di cui agli art. da 12 a 42 del D.Lgs. 33/2013, oltre a quelli la cui pubblicazione è definita obbligatoria da parte di norme statali, regionali e regolamentari.

PRESO ATTO che i Consiglieri Comunali hanno già depositato presso la Segreteria Generale i documenti e le informazioni di cui all'art. 14 del D.Lgs 33/2013

PRESO ATTO inoltre che ai sensi dell'art. 32 della legge 8-6-1990, n. 142, come recepito dalla l.r. 11-12-1990, n. 48 e successivamente modificato con l.r.10/93, 26/93 e 4/96, le competenze dei Consigli comunali sono esclusivamente quelle indicate nell'articolo stesso, senza possibilità di interpretazione estensiva.

RILEVATO pertanto che la competenza all'approvazione del Piano triennale della trasparenza è della Giunta Comunale e non di questo Consiglio.

CONSIDERATO peraltro che, come organo di controllo politico-amministrativo e d'indirizzo, il Consiglio possa far propria la proposta di iniziativa popolare "Leonforte per la Trasparenza", dalla quale non discende nessun obbligo immediato né alcuna sanzione per i soggetti pubblici che devono provvedere, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, all'adozione e all'approvazione del Piano triennale.

VISTI:

- L'articolo 4, recante "Statuti comunali e provinciali", della legge n.142/1990, recepito con modifiche dall'art. 1, comma 1, lett. a) della legge regionale n. 48/1991 ed integrato dall' art. 1 della legge regionale n. 30/2000, che recita:
 - al comma 1, "I comuni e le province adottano il proprio statuto"
 - al comma 2, "...Lo statuto stabilisce altresì... le forme.., della partecipazione popolare... dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi..."
- L'articolo 7, recante "Azione popolare, diritti d'accesso e di informazione dei cittadini", della legge n. 142/1990, recepito dall'art. 1, comma 1, lett. b), della legge regionale n. 48/1991 ed integrato dall'art. 3 della legge regionale n. 30/2000 in base alle modifiche dell'art. 4 della legge n. 265/1999, che recita:
 - al comma 3, "Tutti gli atti dell'amministrazione comunale e provinciale sono

pubblici, ad eccezione di quelli riservati per espressa indicazione..."

- al comma 4, "Il regolamento assicura ai cittadini singoli e associati, il diritto di accesso agli atti amministrativi...; assicura il diritto dei cittadini di accedere, in generale, alle informazioni di cui è in possesso l'amministrazione"

CONSIDERATO CHE:

- L'art. 18 del titolo V della Costituzione, così come modificato, sancisce che "... Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale..."
- Al fine di esercitare il potere di indirizzo e di controllo del Consiglio Comunale, si rende opportuno e necessario agevolare anche tecnicamente diritto di accesso e di informazione dei consiglieri e dei cittadini, come presupposto indispensabile alla garanzia di trasparenza e di buona amministrazione dell'ente, di cui in premessa
- Che è stata depositata in data 15/10/2013 presso la segreteria comunale da parte del Presidio di Libera Associazioni, nomi e numeri contro le mafie "Emanuele Basile" una proposta di iniziativa popolare, con la quale si chiede, ai sensi dell'art. 73 dello Statuto Comunale, l'indizione di un referendum consultivo sulla proposta;
- Considerato che il consiglio comunale è chiamato a deliberare sulla istituzione dell' anagrafe pubblica degli eletti e dei nominati per il Comune di Leonforte, si ritiene opportuno ed economico per l'Ente non procedere alla indizione del referendum.
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il D. Lgs. n. 33 del 14/3/2013;
- Visto il parere favorevole del Capo Settore responsabile in ordine alla regolarità tecnica;
- Dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri finanziari

Ad unanimità di voti espressi in forma palese dai n._____ consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. L'istituzione di un'Anagrafe pubblica degli Eletti e dei Nominati attraverso la creazione di un'unica ed apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente" sul sito internet del Comune di Leonforte, entro il termine perentorio di 3 mesi dall'approvazione del presente atto, in cui siano disponibili:
 - **di ciascun eletto al Consiglio Comunale i seguenti dati:**
 - Nome, Cognome, luogo e data di nascita;
 - Il numero di codice fiscale, dato identificativo al fine di disporre di un'anagrafe pubblica

degli eletti e dei nominati e, di ciascuno, gli incarichi elettivi ricoperti nel tempo;

- Le indennità, i rimborsi e/o i gettoni di presenza percepiti a qualsiasi titolo dal Comune;
 - Dichiarazione, da parte dell'eletto, dei finanziamenti ricevuti in campagna elettorale e/o dei doni, benefici o altro assimilabile;
 - Dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
 - Registro delle spese, comprensive delle spese per lo staff, spese per l'ufficio, spese per viaggi sia dell'eletto che dello staff, spese telefoniche e dotazione informatica, spese sostenute per la campagna elettorale, spese varie;
 - Atti presentati con relativi iter fino alla loro conclusione;
 - Il quadro delle presenze ai lavori dell'istituzione di cui fa parte e i voti espressi sugli atti adottati dalla stessa;
 - Eventuali ulteriori incarichi e/o nomine in altri enti pubblici.
- **del Sindaco e di ciascun membro di giunta i seguenti dati**
 - Nome, Cognome, luogo e data di nascita;
 - il numero di codice fiscale, dato identificativo ai fini di disporre di un'anagrafe pubblica degli eletti e dei nominati, di ciascuno, gli incarichi elettivi e/o pubblici ricoperti nel tempo;
 - le indennità, lo stipendio, i rimborsi e/o i gettoni di presenza percepiti a qualsiasi titolo dal Comune;
 - Dichiarazione, da parte del Sindaco e di ciascun membro della giunta dei finanziamenti ricevuti e/o dei doni, benefici o altro assimilabile;
 - Dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
 - Registro delle spese, comprensive delle spese per lo staff, spese per l'ufficio, spese per i viaggi riguardanti anche quelle dello staff, spese telefoniche e dotazione informatica, spese sostenute per la campagna elettorale, spese varie;
 - Eventuali ulteriori incarichi e/o nomine in società a capitale pubblico e/o altri enti pubblici.
2. Di rendere pubblici nella medesima sezione del sito Internet "Amministrazione trasparente" i seguenti dati, anche quelli già disponibili nell'Albo pretorio telematico:
- a) Il bilancio annuale, il bilancio pluriennale (con specifico riferimento alle voci che riguardano le risorse finanziarie destinate al consiglio comunale ed eventualmente a ciascuno dei gruppi consiliari che lo compongono), la relazione previsionale e programmatica, il piano degli investimenti, il piano esecutivo di gestione ed il

documento di programmazione finanziaria, comprensivo di tutti gli allegati e, in particolare, l'elenco delle ditte fornitrici e delle consulenze;

- b) Le delibere approvate in ordine cronologico, suddivise per anno, argomento, presentatore, iter;
- le delibere devono poter essere rintracciate sia con la ricerca avanzata, sia con la ricerca libera nel testo. Ciascuna delibera deve essere inserita sul sito entro due giorni lavorativi dalla sua approvazione;
- c) L'archivio degli altri atti del Comune, interrogazioni, interpellanze, mozioni, ordini del giorno – con l'indicazione dei proponenti e lo stato del loro iter amministrativo, pubblicati con le stesse modalità di cui al punto precedente;
 - d) i bandi e gli esiti di gara;
 - e) Le determine dirigenziali;
 - f) Le retribuzioni ed i relativi curriculum vitae dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa;
 - g) L'elenco delle proprietà immobiliari del Comune e loro destinazione d'uso;
 - h) Un elenco in merito all'intera attività degli incarichi esterni (incarichi, studi, progettazioni, contratti a tempo determinato...); per ogni incarico devono risultare in maniera omogenea le seguenti voci: ufficio proponente, soggetto assegnatario, tipologia dell'incarico (studio, progetto, prestazione, contratto a tempo determinato), ammontare pecuniario riconosciuto, data di conferimento e di scadenza dello stesso, se trattasi di nuovo incarico, viceversa data di rinnovo se l'assegnatario ha già usufruito precedentemente di un incarico dall'Amministrazione, comprensivo delle attribuzioni attualmente in essere o assegnate da questa Amministrazione; obbligo di dichiarare se i consulenti hanno rapporti di consulenza con le società controllate o partecipate dal Comune e per quali importi, obbligo di dichiarare che i consulenti non hanno condizioni di incompatibilità (ad esempio dipendenti di enti pubblici che per legge o per regolamento stabiliscono alcune incompatibilità tra funzione pubblica e lavoro autonomo);
 - i) Dichiarazione di carichi pendenti in corso dei titolari di posizione organizzativa;
 - l) Per ogni società controllata dal Comune – anche quelle controllate attraverso una partecipata – la ragione sociale, i dati essenziali di bilancio, i nominativi dei consiglieri di amministrazione ed i relativi emolumenti;
 - j) Pubblicità dei lavori consiliari, con relativa archiviazione liberamente fruibile dagli utenti, attraverso videoriprese integrali delle sedute con indicizzazione, da pubblicare entro il termine perentorio di due giorni dallo svolgimento della seduta.

3. Di impegnarsi a modificare il proprio Statuto ed i relativi Regolamenti attuativi, entro il termine perentorio di sei mesi dall'approvazione del presente atto, adeguandoli con le opportune previsioni, affinché venga assicurata la diffusione telematica, in formato standard aperto (xml, php o formati simili), delle sezioni "Anagrafe Pubblica degli Eletti e dei Nominati" e "Trasparenza Amministrativa", di cui agli articoli 1 e 2.
4. Tali dati potranno essere inseriti in un apposito Capitolo dello Statuto del Comune, insieme agli strumenti di democrazia partecipativa (mozioni, proposte d'iniziativa popolare, interrogazioni, interpellanze, referendum abrogativi e propositivi, ordini del giorno), prevedendo nei Regolamenti attuativi, per i relativi procedimenti amministrativi, termini perentori e non ordinatori.
5. Che, nelle more della concreta attuazione di quanto deliberato, continuano ad essere applicate le previsioni già contenute negli Statuti in vigore, in tema di trasparenza amministrativa e di informazione.
6. Di dare al presente atto, con votazione separata, immediata esecutività, ai sensi dell'art. 134, Comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il consigliere **Stella** in qualità di Presidente della 1° Commissione relaziona e fa presente che in C.C. ci sono dieci braccialetti bianchi, oggi presenti n. 9. Annuncia il voto favorevole.

Il consigliere **Vanadia** presenta una dichiarazione che sub lettera "A" si allega al presente atto per farne parte integrante.

Il consigliere **Sanfilippo** rileva che la trasparenza è un indice di anticorruzione che il legislatore ha voluto fortemente. Dà lettura di un articolo sui costi della convenzione. Non è stato facile metabolizzare questa proposta, ma si augura che sia da stimolo per una rinnovata cultura.

Il **Presidente** ringrazia l'Associazione Libera per l'attività svolta nel territorio.

Il consigliere **Leonforte** sostiene che si tratta di una delibera che ha sottoscritto. Oggi toglierà il braccialetto all'esito di questa delibera. La proposta è stata in parte modificata. E' un passo avanti nel senso della trasparenza e dell'onestà rinnovate rispetto al precedente C.C. e che anche l'Amministrazione Comunale sta manifestando in maniera forte.

Nessun altro chiede di intervenire ed il **Presidente** pone a votazione la proposta di deliberazione che viene approvata ad unanimità di voti dai 19 consiglieri presenti e votanti - assenti n. 1 (Barbera) ed il cui esito è stato accertato e proclamato dal Presidente con l'ausilio degli scrutatori precedentemente nominati con la formula "**Il Consiglio approva**"

Dopo di che si procede alla votazione dell'immediata esecutività della superiore proposta di deliberazione che viene approvata ad unanimità di voti dai 19 consiglieri presenti e votanti - assenti n. 1 (Barbera) ed il cui esito è stato accertato e proclamato dal Presidente con l'ausilio degli scrutatori precedentemente nominati con la formula "**Il Consiglio approva**"

Indi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione,

Uditi gli interventi,

Visto l'esito delle superiori votazioni;

Visto il vigente Ordinamento EE.LL.;

D E L I B E R A

1. Istituire un'Anagrafe pubblica degli Eletti e dei Nominati attraverso la creazione di un'unica ed apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente" sul sito internet del Comune di Leonforte, entro il termine perentorio di 3 mesi dall'approvazione del presente atto, in cui siano disponibili:

- **di ciascun eletto al Consiglio Comunale i seguenti dati:**
 - Nome, Cognome, luogo e data di nascita;
 - Il numero di codice fiscale, dato identificativo al fine di disporre di un'anagrafe pubblica degli eletti e dei nominati e, di ciascuno, gli incarichi elettivi ricoperti nel tempo;
 - Le indennità, i rimborsi e/o i gettoni di presenza percepiti a qualsiasi titolo dal Comune;
 - Dichiarazione, da parte dell'eletto, dei finanziamenti ricevuti in campagna elettorale e/o dei doni, benefici o altro assimilabile;
 - Dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
 - Registro delle spese, comprensive delle spese per lo staff, spese per l'ufficio, spese per viaggi sia dell'eletto che dello staff, spese telefoniche e dotazione informatica, spese sostenute per la campagna elettorale, spese varie;
 - Atti presentati con relativi iter fino alla loro conclusione;
 - Il quadro delle presenze ai lavori dell'istituzione di cui fa parte e i voti espressi sugli atti adottati dalla stessa;
 - Eventuali ulteriori incarichi e/o nomine in altri enti pubblici.

- **del Sindaco e di ciascun membro di giunta i seguenti dati**
 - Nome, Cognome, luogo e data di nascita;
 - il numero di codice fiscale, dato identificativo ai fine di disporre di un'anagrafe pubblica degli eletti e dei nominati, di ciascuno, gli incarichi elettivi e/o pubblici ricoperti nel tempo;
 - le indennità, lo stipendio, i rimborsi e/o i gettoni di presenza percepiti a qualsiasi titolo dal Comune;

- Dichiarazione, da parte del Sindaco e di ciascun membro della giunta dei finanziamenti ricevuti e/o dei doni, benefici o altro assimilabile;
- Dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
- Registro delle spese, comprensive delle spese per lo staff, spese per l'ufficio, spese per i viaggi riguardanti anche quelle dello staff, spese telefoniche e dotazione informatica, spese sostenute per la campagna elettorale, spese varie;
- Eventuali ulteriori incarichi e/o nomine in società a capitale pubblico e/o altri enti pubblici.

2. Di rendere pubblici nella medesima sezione del sito Internet "Amministrazione trasparente" i seguenti dati, anche quelli già disponibili nell'Albo pretorio telematico:

a) Il bilancio annuale, il bilancio pluriennale (con specifico riferimento alle voci che riguardano le risorse finanziarie destinate al consiglio comunale ed eventualmente a ciascuno dei gruppi consiliari che lo compongono), la relazione previsionale e programmatica, il piano degli investimenti, il piano esecutivo di gestione ed il documento di programmazione finanziaria, comprensivo di tutti gli allegati e, in particolare, l'elenco delle ditte fornitrici e delle consulenze;

b) Le delibere approvate in ordine cronologico, suddivise per anno, argomento, presentatore, iter;

le delibere devono poter essere rintracciate sia con la ricerca avanzata, sia con la ricerca libera nel testo. Ciascuna delibera deve essere inserita sul sito entro due giorni lavorativi dalla sua approvazione;

c) L'archivio degli altri atti del Comune, interrogazioni, interpellanze, mozioni, ordini del giorno – con l'indicazione dei proponenti e lo stato del loro iter amministrativo, pubblicati con le stesse modalità di cui al punto precedente;

d) i bandi e gli esiti di gara;

f) Le determine dirigenziali;

f) Le retribuzioni ed i relativi curriculum vitae dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa;

g) L'elenco delle proprietà immobiliari del Comune e loro destinazione d'uso;

h) Un elenco in merito all'intera attività degli incarichi esterni (incarichi, studi, progettazioni, contratti a tempo determinato...); per ogni incarico devono risultare in maniera omogenea le seguenti voci: ufficio proponente, soggetto assegnatario, tipologia dell'incarico (studio, progetto, prestazione, contratto a tempo determinato), ammontare pecuniario riconosciuto, data di conferimento e di scadenza dello stesso, se trattasi di nuovo incarico, viceversa data di rinnovo se l'assegnatario ha già usufruito

precedentemente di un incarico dall'Amministrazione, comprensivo delle attribuzioni attualmente in essere o assegnate da questa Amministrazione; obbligo di dichiarare se i consulenti hanno rapporti di consulenza con le società controllate o partecipate dal Comune e per quali importi, obbligo di dichiarare che i consulenti non hanno condizioni di incompatibilità (ad esempio dipendenti di enti pubblici che per legge o per regolamento stabiliscono alcune incompatibilità tra funzione pubblica e lavoro autonomo);

i) Dichiarazione di carichi pendenti in corso dei titolari di posizione organizzativa;

l) Per ogni società controllata dal Comune – anche quelle controllate attraverso una partecipata – la ragione sociale, i dati essenziali di bilancio, i nominativi dei consiglieri di amministrazione ed i relativi emolumenti;

j) Pubblicità dei lavori consiliari, con relativa archiviazione liberamente fruibile dagli utenti, attraverso videoriprese integrali delle sedute con indicizzazione, da pubblicare entro il termine perentorio di due giorni dallo svolgimento della seduta.

3. Di impegnarsi a modificare il proprio Statuto ed i relativi Regolamenti attuativi, entro il termine perentorio di sei mesi dall'approvazione del presente atto, adeguandoli con le opportune previsioni, affinché venga assicurata la diffusione telematica, in formato standard aperto (xml, php o formati simili), delle sezioni "*Anagrafe Pubblica degli Eletti e dei Nominati*" e "*Trasparenza Amministrativa*", di cui agli articoli 1 e 2.
4. Tali dati potranno essere inseriti in un apposito Capitolo dello Statuto del Comune, insieme agli strumenti di democrazia partecipativa (mozioni, proposte d'iniziativa popolare, interrogazioni, interpellanze, referendum abrogativi e propositivi, ordini del giorno), prevedendo nei Regolamenti attuativi, per i relativi procedimenti amministrativi, termini perentori e non ordinatori.
5. Che, nelle more della concreta attuazione di quanto deliberato, continuano ad essere applicate le previsioni già contenute negli Statuti in vigore, in tema di trasparenza amministrativa e di informazione.
6. Di dare al presente atto, con votazione separata, immediata esecutività, ai sensi dell'art. 134, Comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Floriana Romano

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. ssa Anna Giunta

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Antonino Di Naso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 dal giorno **28 Novembre 2013** e per quindici giorni fino al **13 Dicembre 2013**

Leonforte, lì

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to _____

IL SEGRETARIO GENERALE

certifica, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on-line, sul sito istituzionale di questo Comune, all'indirizzo www.comune.leonforte.en.it, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 il giorno **28 Novembre 2013** e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44.

Leonforte, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **21/11/2013**

- ai sensi del 1° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.
- ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991, dichiarata immediatamente esecutiva.

Leonforte, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Leonforte, lì